

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»**

Утверждаю:

Директор МКОУ «СОШ №6»



Клименко Г.В.

# **ПЛАН**

***РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ***

***БИБЛИОТЕКИ***

***на 2023-2024 учебный год***



Библиотекарь :

Гогueva И.К.

г. Черкесск

## Цель работы школьной библиотеки:

1. Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса ;
2. Помощь педагогическому коллективу в развитии и воспитании обучающихся;
3. Привитие любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
4. Привлечение школьников к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
5. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

## Задачи библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФООП.
2. Осуществление обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
9. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине

### Основные функции библиотеки:

**Информационная** — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

**Воспитательная** — способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своей области и школе.

**Культурологическая** — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

**Образовательная** — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

### Направления деятельности библиотеки:

1. Библиотечные уроки;
2. Информационные и прочие обзоры литературы;
3. Беседы о навыках работы с книгой;
4. Подбор литературы для внеклассного чтения;
5. Выполнение библиографических запросов;
6. Поддержка общешкольных мероприятий.

### ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

1. Работа с библиотечным фондом учебной литературы.
2. Подведение итогов движения фонда.
3. Диагностика обеспеченности учащихся
4. Работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
5. Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
6. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся



7. Прием и обработка поступивших учебников
8. Запись в книгу суммарного учета
9. Штемпелевание
10. Оформление карточки
11. Составление отчетных документов
12. Прием и выдача учебников по графику
13. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
14. Списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
15. Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

#### Работа с фондом художественной литературы

1. Обеспечение свободного доступа.
2. Выдача изданий читателям.
3. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
4. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
5. Ведение работы по сохранности фонда.
6. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

#### Справочно-библиографическая работа:

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно- библиографических знаний.
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
3. Знакомство с расстановкой фонда.
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

### **Воспитательная работа:**

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
3. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

### **Новые информационные технологии**

Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

### **Профессиональное развитие работника библиотеки**

1. Участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
3. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
4. Повышение квалификации на курсах;
5. Взаимодействие с другими библиотеками.

## КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНОГО ФОНДА

В фонде библиотеки содержится на 01.01.2023 г.

учебников 23804, методические пособия - 60

художественной литературы - 4888 экз.,

### I. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

#### 1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Библиотекарь
Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023- 2024 г.			
2	Ознакомление с дополнениями в Федеральный перечень учебников	Май - июнь	Библиотекарь, заместитель директора по УМР, педагоги - предметники
	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2023-2024 учебный год	Май - июль	Библиотекарь, заместитель директора по УМР
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Сентябрь	Библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Библиотекарь
6	Подведение итогов выдачи учебной литературы	Сентябрь	Библиотекарь

7	Подготовка к заказу учебников на 2023-2024 учебный год	Февраль – июнь	Библиотекарь
<b>Обеспечение сохранности:</b>			
8	Рейды по проверке сохранности школьных учебников: «Твои школьные принадлежности».	1 раз в триместр	Библиотекарь
	Мелкий ремонт и переплёт с привлечением учащихся	1 раз в месяц	Библиотекарь
	Проверка учебного фонда	июль	Библиотекарь
9	Санитарный день	1 раз в месяц	Библиотекарь

### РАБОТА С БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДОМ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	Постоянно	Библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа к художественному фонду и периодики	Постоянно	Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	Библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	Библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда  Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы с привлечением учащихся на уроках труда	Постоянно	Библиотекарь
7	Создание и поддержание комфортных условий для постоянной работы читателей	Постоянно	Библиотекарь
8	Оформление книжной выставки «Книги говорят спасибо»	В течение года	Библиотекарь



9	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа	Сентябрь - октябрь	Библиотекарь
---	--	--------------------	--------------

## II. Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственный
<b>2. Индивидуальная работа</b>			
1	Перерегистрация читателей	Сентябрь	Библиотекарь
2	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Библиотекарь
3	Работа с должниками.	В течение года	Библиотекарь
4	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	В течение года	Библиотекарь
5	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	По мере поступления	Библиотекарь
6	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
7	Беседы о прочитанном	В течение года	Библиотекарь
8	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, поступивших в библиотеку.	В течение года	Библиотекарь
<b>3. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Библиотекарь
<b>4. Работа с учащимися</b>			
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям и воспитателям)	1 раз в четверть	Библиотекарь
3	Проводить беседы с вновь	Постоянно	Библиотекарь



	записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.		
4	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно	Библиотекарь
5	Экологическая акция по сбору макулатуры	Постоянно	Библиотекарь УККК
7	«Летнее чтение с увлечением» - подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов	В течение года	Библиотекарь
8	«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	Май	Библиотекарь

### МЕРОПРИЯТИЯ

1	01.09.23. Информационный стенд	
2	«Книги — юбиляры 2023-2024 года».	Оформление и обзор книжной выставки
3	<b>160 лет</b> со дня рождения <b>Владимира Афанасьевича Обручева</b> (1863-1956), русского ученого, географа и путешественника	<b>26.09.23.</b> Информационный стенд «Интересные люди»
4	«Героические люди - героический Ленинград» (8 сентября - День памяти жертв блокады Ленинграда).	08.09.22. Информационный стенд «Интересные люди»
<b>Октябрь</b>		
1	Всемирный день животных	<b>04.10.23.</b> Информационный стенд. Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин)
3	65 лет со дня зажжения Вечного огня (1957 г.)	<b>06.10.23.</b> Информационный стенд.  Устный журнал
4	<b>110 лет</b> со дня рождения <b>Виктора Юзефовича Драгунского</b> (1913-1972), русского детского писателя	<b>08.10.23</b> Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»
6	Международный день школьных библиотек.	<b>27.10.23</b> Путешествие по библиотеке, беседа. 2 кл.
<b>Ноябрь</b>		
1	<b>110 лет</b> со дня рождения <b>Виктора Юзефовича</b>	<b>03.11.23.</b> Информационный

	<b>Драгунского</b> (1913-1972), русского детского писателя	стенд «Интересные люди». Выставка печатных изданий автора.
3	170 лет со дня рождения русского писателя, драматурга <b>Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка</b> (1852–1912).	<b>06.11.23.</b> Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»
4	115 лет со дня рождения шведской писательницы, лауреата Международной премии им. Х. К. Андерсена (1958) <b>Астрид Анны Эмилии Линдгрэн</b> (1907–2002)	<b>14.11.23.</b> Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»
5	День словаря.	<b>22.11.23.</b> Информационный стенд.
9	355 лет со дня рождения английского писателя-сатирика и политического деятеля <b>Джонатана Свифта</b> (1667–1745).	30.11.22. Выставка произведений писателя. Информационный стенд
<b>Декабрь</b>		
1	«Вехи памяти и славы» (3 декабря – День Неизвестного солдата.)	<b>03.12.23</b> Информационный стенд
2	День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года)	<b>09.12.23.</b> Выставка ко дню Героев Отечества в России. Урок мужества.
4	«Главный закон страны» (12 декабря – День Конституции РФ).	<b>12.12.23.</b> Урок правовой грамотности. Выставка
6	<b>105 лет</b> со дня рождения <b>Александра Исаевича Солженицына</b> (1918-2008), русского писателя, лауреата Нобелевской премии (1970)	<b>24.12.23.</b> Информационный стенд «Жизнь и творчество».
<b>Январь</b>		
1	Рождество Христово	<b>07.01. 24.</b> Информационный стенд
2	<b>145 лет</b> со дня рождения <b>Павла Петровича Бажова</b> (1879-1950) – литературная игра по сказам П.Бажова	<b>10.01. 24.</b> Информационный стенд «Жизнь и творчество».
5	«Дети блокадного Ленинграда»	<b>18.01. 24.</b> Урок-презентация
6	«Холокост. Память поколений»	<b>27.01. 24</b> памяти
<b>Февраль</b>		
1	80 лет Победы над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве (1943)	<b>02.02. 24.</b> Выставка книг
		<b>04.02. 24.</b> Выставка книг
2	<b>130 лет</b> со дня рождения <b>Виталия Валентиновича Бианки</b> (1894-1959) – игра-викторина, посвященная творчеству писателя	<b>08.02.24.</b> Информационный стенд «Жизнь и творчество».

3	«Имею честь служить тебе, Россия» (23 февраля - День защитника Отечества).	<b>23.02.24.</b> «Книги – воители, книги – солдаты». Информационный стенд.
<b>Март</b>		
1	Международный женский день «Женский силуэт на фоне истории»	<b>07.03.24.</b> Выставка произведений на тему «Великие женщины»
2	Широкая масленица	<b>12.03.24.</b> Информационный «Широкая Масленица - Обычай и обряды»
<b>Апрель</b>		
1	12 апреля Всемирный день авиации и космонавтики. (На корабле «Восток» 12 апреля 1961 года лётчик-космонавт СССР Юрий Алексеевич Гагарин совершил первый в мире пилотируемый полёт в космическое пространство)	<b>12.04. 24.</b> - Информационный стенд «Интересные люди»
2	Час памяти, посвященный 35-ию со дня катастрофы на Чернобыльской АЭС	<b>26. 04.24</b>
<b>Май</b>		
1	9 мая - День победы. «Огненные версты Победы» к 78-летию Победы	Выставка художественных произведений о ВОВ